

PATVIRTINTA
Jonavos r. Savivaldybės
Visuomenės sveikatos biuro
direktoriaus 2013 m. sausio 25 d.
Įsakymas Nr. V-2013-1

VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTĖS
LIVIJOS GRINIOVOS
VYKLANČIOS MOKINIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪRĄ
JONAVOS PRADINĖJE MOKYKLOJE
VEIKLOS PLANAS
2013 METAMS

Funkcija	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1. Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas bei metodinės ir informacinės medžiagos mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais kaupimas	1.1. Paskaitos mokyklos mokytojų taryboje vaikų sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais	Per mokslo metus	L. Griniovą	Esant reikalui
	1.2. Pasitarimai su būsimų pirmokų tėvais (globėjais, rūpintojais) pasiruošimo mokyklai klausimais	Per mokslo metus		Esant reikalui
	1.3. Klausimų ir atsakymų valandėlės mokiniams sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais	Per mokslo metus		15-20 val.
	1.4. Apklausos metodu įvertinti sveiką gyvenimą: 1.4.1. mokinių 1.4.2. mokytojų	Pradėjus dirbti, vėliau kas 2 metai		Bus anketavimas ir pateikta analizė
	1.5. Teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą: 1.5.1. mokiniams 1.5.2. tėvams 1.5.3. mokytojams	Per mokslo metus		Esant reikalui
	1.6. Kaupiti ir padaryti prieinamą informacinę, metodinę medžiagą mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais, pvz., fizinės aplinkos įtaka mokinių sveikatai, psichologinės aplinkos įtaka mokinių sveikatai, mokinių darbo ir poilsio režimas, fizinio aktyvumo įtaka sveikatai, mityba ir sveikata, žalingi įpročiai ir pan.	Per mokslo metus		Tyrimas apie mitybą ir sveikata
	1.7. Dalyvauti mokyklos tarybos, mokyklos	Per mokslo		Esant reikalui

	administracijos, tėvų, mokinių susirinkimuose ir pateikti informaciją apie problemas, susijusias su mokinių sveikatos išsaugojimu ir stiprinimu	metus		
2. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (mokyklos stenduose, renginiuose, viktorinose ir pan.) mokyklos bendruomenei	2.1. Supažindinti mokyklos bendruomenę su sveikatos žinių tyrimo duomenimis, palyginant su ankstesnių tyrimų rezultatais	Atlikus tyrimą		Esant reikalui
	2.2. Inicijuoti stendo, skirto sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimams, įrengimą. Kartu su biologijos, kūno kultūros, technologijų mokytojais ir mokiniais rengti ir keisti informaciją	Mokslo metų pradžioje, vėliau periodiškai		Esant reikalui
	2.3. Motyvuoti, inicijuoti ir konsultuoti mokinius, rengiančius informaciją stendams ar informacinių technologijų svetainėms	Per mokslo metus		Esant reikalui
	2.4. Organizuoti diskusijas mokiniams įvairiomis sveikatos temomis (atsižvelgiant į poreikį)	Per mokslo metus		Esant reikalui
	2.5. Inicijuoti, konsultuoti ar paremti Pasaulio sveikatos organizacijos dienų renginius mokykloje	Per mokslo metus		Esant reikalui
	2.6. Rengti stendų medžiagą, skirtą Pasaulio sveikatos organizacijos atmintinoms dienoms	Per mokslo metus		5-10 stendų
	2.7. Organizuoti viktorinas sveikatos stiprinimo klausimais 1 – 4 mokiniams	Per mokslo metus		1
	2.8. Parengti informacinę medžiagą aktualiais sveikatos stiprinimo klausimais ir ją platinti	Per mokslo metus		Esant reikalui
3. Mokyklos sveikatinimo projektų (programų) rengimo inicijavimas ir dalyvavimas juos įgyvendinant	3.1. Rengti Sveikatos apsaugos ministerijos ar savivaldybių skelbiamų programų projektus bei inicijuoti jų įgyvendinimą mokyklose	Per mokslo metus		Esant reikalui
4. Pagalba mokiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius	4.1. Teikti sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo ugdymą: 4.1.1. mokiniams	Per mokslo metus		15-20 valandų
	4.2. Atlikti mokinių asmens higienos patikrinimą	Kartą per ketvirtį		4 kartai per metus
	4.3. Inicijuoti ir/ar organizuoti mokinių susitikimus su vietos specialistais aktualiais sveikos gyvensenos ir asmens higienos klausimais	Per mokslo metus		Esant reikalui
	4.5. „Geriausiai besilaikanti asmens higienos įgūdžių klasė“	Per mokslo metus		Konkursas
5. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą	5.1. Konsultuoti specialistus, atsakingus už mokinių maitinimą, sveikos mitybos klausimais	Per mokslo metus		Esant reikalui
	5.2. Dalyvauti sudarant vaikų maitinimo valgiaraščius, asortimentą, derinant mokinių maitinimosi tvarkaraštį	Per mokslo metus		
	5.3. Organizuoti diskusijas „Sveikas ir nesveikas maistas“ (Renginys PSO sveikatos mėn.	Balandžio mėn.		Numatoma viktorina

	dienai)			
	5.4. Vertinti maisto gaminimo vietos bei gamybos proceso atitiktą visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktams. Informuoti mokyklos administraciją apie nustatytas neatitiktis (pažeidimus) bei siūlyti priemones joms pašalinti. Nustatytų pažeidimų pašalinimo kontrolė.	Kartą per mėnesį		Esant reikalui
	5.5. Sudaryti sąrašus vaikų, kuriems reikalingas tausojantis maitinimas, ir pateikti maisto gamintojui. Informuoti tėvus apie tausojančio maitinimo galimybę mokykloje.	Rugsėjo mėn.		Sąrašas
6. Mokyklos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas, dalyvavimas nustatant prioritetinius mokyklos aplinkos bei sąlygų gerinimo klausimus	6.1. Pranešimai mokyklos mokytojų taryboje apie aplinkos veiksnių įtaką sveikatai, nustatant prioritetinius mokyklos aplinkos bei sąlygų gerinimo klausimus.	Per mokslo metus		Esant reikalui Pasiūlymų, priimtų sprendimų skaičius
	6.2. Vertinti mokyklos patalpų valymo kokybę bei tikrinti ar naudojamos tik gamintojų paženklintos, leistinos valymo priemonės.	Per mokslo metus		Atliekant mokyklos aplinkos vertinimą ir esant reikalui
	6.3. Atlikti ugdymo proceso auditą, įvertinant ar chemijos pamokose naudojamos tik leistinos cheminės medžiagos.	Mokslo metų pradžioje ir užsakant naujas chemines medžiagas		Esant reikalui
	6.4. Vertinti mokyklos aplinką dėl atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams: 6.4.1. patalpų apšvietimas 6.4.2. patalpų mikroklimato režimas 6.4.3. suolų būklė ir mokinių susodinimas 6.4.4. ugdymo patalpų, stadionų būklė Mokyklos administracijos informavimas apie nustatytus neatitikimus (pažeidimus) bei siūlymai juos pašalinti. Nustatytų neatitikimų pašalinimo kontrolė	Žiemos sezonu Šildymo sezonu 2k per mokslo metus 2k per mokslo metus atlikus patikrinimus		Atliekant mokyklos aplinkos vertinimą
7. Pasiūlymų mokyklos vadovui dėl reikalingų priemonių, užtikrinančių traumų ir nelaimingų atsitikimų prevenciją mokykloje, teikimas	7.1. Vykdyti traumų, įvykstančių ugdymo proceso metu bei pakeliui į mokyklą ir iš jos, registraciją	Per mokslo metus		Registracijos duomenys
	7.2. Atlikti traumų pobūdžio, vietos, laiko, priežasčių analizę ir informuoti mokyklos mokytojų tarybą apie traumatizmą mokykloje.	Sausio mėn. Gegužės mėn.		Atlikta analizė
	7.3. Inicijuoti ir dalyvauti rengiant mokinių traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencijos priemonių planą	Per mokslo metus		Esant reikalui
	7.4. Dalyvauti sprendžiant mokinių pavežimo iki mokyklos ir iš jos saugumo klausimus	Per mokslo metus		Esant reikalui
11. Informacijos sveikatos išsaugojimo	16.1 Pamokų ir diskusijų organizavimas mokiniams įvairiomis sveikatos temomis:	Mokytojai pasirenka	L.Gri niova	

<p>bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (mokyklos stenduose, renginiuose ir kt.) mokyklos bendruomenei.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tarptautinė odontologų diena, Paskaita „Sveiki mūsų dantukai“. 2. Pasaulinė vandens diena. „Vandens svarba žmogui“. 3. Pasaulinė sveikatos diena. Atviručių piešimas ir dovanojimas ligoniams. 4. Paskaita „Asmens higiena“. 5. „Fizinis aktyvumas ir sveika mityba“. 6. Paskaita „Erkės jau bunda“. 7. Mokyklos aplinkos vertinimas. 8. Pedikuliozės patikrinimas. Asmens higiena. 9. „Diena be automobilio“ (Tarptautinė diena be automobilio Stendinė medžiaga. Rugsėjo 22 d.) . 10. Kuprinių svėrimo akcija. 11. Renginys „Ir tu gali sveikai maitintis“ (Lapkričio 8 d. Europos sveikos mitybos diena). 12. Europos supratimo apie antibiotikus diena. „Augu stiprus sveikas ir be vaistų“. 13. Praktinė paskaita „Pirmoji pagalba“. 	<p>kuriai klasei ir kokiu laiku.</p> <p>Vasario 9 d.</p> <p>Kovo 22 d.</p> <p>Balandžio 7 d.</p> <p>Balandžio 8-22d.</p> <p>Gegužės 1-15d.</p> <p>Gegužės 16-30d.</p> <p>Rugsėjo 1-6d.</p> <p>Rugsėjo 7-13d.</p> <p>Rugsėjo 22 d.</p> <p>Rugsėjo 23-27d.</p> <p>Spalio 16 d.</p> <p>Lapkričio 18 d.</p> <p>Gruodžio 10 d.</p>		
--	--	--	--	--

12. Jonavos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos specialiosios programos įgyvendinimas.	12.1 Burnos higienos ir dantų edukacijos profilaktika 12.2 Lytiškumo ugdymas 12.3 Utėlėtumo profilaktikos organizavimas vaikų ugdymo įstaigose. 12.4 Alkoholio, rūkymo ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija.	Per einamuosius metus.	Jonavos visuomenės sveikatos priežiūros specialistai.	Paskaitos, seminarai, praktiniai užsiėmimai, patikrinimai
---	---	------------------------	---	---

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė

Livija Griniova